

LD31EVA	Fiche de Poste	Poste : FP-XX v.1 Date : 04/08/2022
---------	----------------	--



## FICHE DE POSTE

# Technicien ou Technicienne de laboratoire en Biologie moléculaire et Santé végétale

FICHE EMPLOI DE REFERENCE : Technicien ou technicienne de laboratoire

CADRE D'EMPLOIS: Techniciens territoriaux

DIRECTION : Laboratoire Départemental 31 Eau Vétérinaire Air

DIRECTION ADJOINTE : BIOLOGIE – SANTE ANIMALE ET VEGETALE

SERVICE : Sécurité Sanitaire

SECTEURS : BIOLOGIE MOLECULAIRE ET SANTE VEGETALE

### **GRANDES LIGNES D'ACTIVITE DU LABORATOIRE :**

Le Laboratoire Départemental 31 – eau – vétérinaire – air (LD31EVA) est une Direction du Conseil Départemental 31.

Situé en banlieue Est de Toulouse, il est doté d'un effectif de plus de 160 agents , de locaux de 4600 m2 et de matériel de haute technologie.

Il est agréé par les ministères chargés de la Santé, de l'Environnement et de l'Agriculture.

Il est accrédité Cofrac (22 programmes).

Il réalise des prestations de Prélèvements et Analyses, de Formation / Audit / Conseil / Collecte, dans les domaines suivants :

- Santé animale
- Sécurité sanitaire
- Protection des végétaux
- Eau, Environnement, Déchets
- Air

### **ENJEU(X) ET OBJECTIF(S) DU POSTE :**

Dans le respect des bonnes pratiques du Laboratoire, réaliser des analyses et des contrôles, à partir de prélèvements, dans les domaines de la biologie moléculaire et de la santé végétale en vue de satisfaire les exigences des clients du Laboratoire départemental et s'assurer ainsi que le produit et/ou le matériau correspond aux normes souhaitées.

LD31EVA	Fiche de Poste	Poste : FP-XX v.1 Date : 04/08/2022
---------	----------------	--

**PRINCIPALES ACTIVITES ET COMPETENCES ATTENDUES SUR LE POSTE :**

*Préambule : L'agent-e peut être amené-e à effectuer d'autres activités dans l'intérêt et pour la continuité du service, conformément aux droits et obligations du fonctionnaire.*

ACTIVITES DU POSTE	SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE OPERATIONNELS	APTITUDES PERSONNELLES
<p><b><u>PRINCIPALES :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérifier et accepter la demande d'analyse et les échantillons</li> <li>- Planifier les analyses</li> <li>- Réaliser l'ensemble des analyses correspondant à l'activité du secteur, dans un contexte d'assurance qualité</li> <li>- Préparer des réactifs, des étalons et des consommables</li> <li>- Interpréter, saisir, valider et archiver les résultats</li> <li>- Suivre les cartes de contrôle et la gestion des non conformités</li> <li>- Assurer l'entretien et la maintenance du matériel</li> <li>- Assurer le suivi des réactifs, des étalons et des consommables</li> <li>- Transmettre les résultats urgents par fax ou mail</li> <li>- Participer à l'amélioration continue du système qualité</li> <li>- Participer éventuellement au développement analytique du secteur</li> </ul>	<p>Maîtrise du cadre réglementaire, des bonnes pratiques en laboratoire et des techniques d'analyse</p> <p>Maîtrise des normes et des règles de travail sous assurance qualité</p> <p>Connaissance de l'instrumentation analytique</p> <p>Connaissance des règles d'hygiène, de sécurité et de gestion des déchets</p> <p>Connaissance en biologie moléculaire</p> <p>Notions de l'anglais technique</p>	<p>Respecter les délais d'analyse et les alertes clients (maîtrisé)</p> <p>Respecter les exigences des procédures qualité (acquis)</p> <p>Assurer la validation technique des résultats d'analyse (maîtrisé)</p> <p>Rendre compte de son activité et savoir alerter si nécessaire (acquis)</p> <p>Communiquer clairement à l'oral et à l'écrit (acquis)</p> <p>Utiliser les logiciels métiers (acquis)</p>	<p>Respect des obligations de discrétion et de confidentialité.</p> <p>Précision, organisation, rigueur, et concentration</p> <p>Esprit d'équipe</p> <p>Maîtrise de soi</p> <p>Autonomie, facilité d'adaptation</p> <p>Curiosité</p>
<b><u>NIVEAU DE FORMATION/DIPLOMES</u></b>	Formation scientifique en biologie moléculaire		
<b><u>EXPERIENCE</u></b>	Expérience similaire dans le domaine fortement appréciée		

LD31EVA	Fiche de Poste	Poste : FP-XX v.1 Date : 04/08/2022
---------	----------------	--

**ENVIRONNEMENT DU POSTE :**

**RELATIONS PROFESSIONNELLES :**

<i>Relations hiérarchiques</i>	<i>Relations fonctionnelles</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directeur ou Directrice</li> <li>- Directeur adjoint ou Directrice Adjointe</li> <li>- Chef ou cheffe de service</li> <li>- Responsables des secteurs BAL et MIE</li> </ul>	<p><u>Internes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Direction adjointe Chimie - Environnement</li> <li>- Les cadres et personnels du laboratoire</li> <li>- Les autres Directions du Conseil départemental</li> </ul> <p><u>Externes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La clientèle du laboratoire</li> <li>- Les prestataires et fournisseurs du laboratoire</li> <li>- Services de l'État (Préfecture, DRAAF, DDEA, DREAL, DDT, DD(CS)PP, ARS, ONEMA)</li> <li>- Agences (ONF, Agence de l'Eau, ADEME)</li> <li>- Collectivités territoriales</li> <li>- Evaluateurs COFRAC</li> </ul>

**CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :**

- Laboratoire public, doté de personnel compétent, de locaux fonctionnels et récents, d'équipements de haute technologie.
- Travail sous accréditation Qualité COFRAC (Référentiel NF EN ISO 17025).
- Manipulations de produits chimiques ou biologiques nécessaires à la préparation et à la réalisation des analyses.
- Travail en atmosphère confinée selon les postes.
- Horaires variables sur une plage de 8h30 - 20h selon l'arrivée des échantillons.
- Nécessité d'assurer des permanences techniques : en soirée, jours fériés en semaine, samedis (et dimanche si besoin) + Astreintes

La Directrice du Laboratoire Départemental 31 Eau – Vétérinaire – Air Agnès DELTORT	Visa RH Moyens-Service Organigrammes et Prospective RH :	L'agent déclare avoir pris connaissance de sa fiche de poste, Date : Signature :
--	--	---

*Cette fiche peut être réactualisée voire modifiée à chaque vacance de poste ou lors des entretiens professionnels annuels.*